

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

เมื่อวันอังคารที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

.....

ผู้มาประชุม

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| ๑.  | รองศาสตราจารย์เปรี๊อ กิจรัตน์ภร           | อธิการบดี  |
| ๒.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์   | รองอธิการบดี   |
| ๓.  | รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล                   | รองอธิการบดี   |
| ๔.  | อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารธรรม              | รองอธิการบดี   |
| ๕.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สืบทระกุล สุชาติ        | รองอธิการบดี   |
| ๖.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอาภรณ์    | รองอธิการบดี   |
| ๗.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี             | ผู้ช่วยอธิการบดี   |
| ๘.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ            | ผู้ช่วยอธิการบดี   |
| ๙.  | อาจารย์มลฤดี กีเอียน                      | ผู้ช่วยอธิการบดี   |
| ๑๐. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว          | ผู้ช่วยอธิการบดี   |
| ๑๑. | รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทพรหม          | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                            |
| ๑๒. | อาจารย์วรารุช ยอดจันทร์                   | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม                                  |
| ๑๓. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์      | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                                       |
| ๑๔. | อาจารย์ดิเรก พรสีมา                       | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู                                    |
| ๑๕. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง      | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                               |
| ๑๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิสุวรรณากุล | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม                             |
| ๑๗. | รองศาสตราจารย์ณัฐภา ศิริวรรณกุล           | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ               |
| ๑๘. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตพรธณ อมรปาน          | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ                                |
| ๑๙. | นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร                    | ผู้อำนวยการกองกลาง   |
| ๒๐. | นางจำปี บุคดา                             | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                                  |
| ๒๑. | นายสมประสงค์ โชคลาภ                       | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>กองอาคารและสิ่งแวดล้อม |
| ๒๒. | นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบตี                   | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>กองนโยบายและแผน        |
| ๒๓. | นางสาวธนิการมย์ นาคชัย                    | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ                               |
| ๒๔. | นางสุชาดา สุวรรณ                          | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ                         |

33

34

1 **เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.**

2 รองศาสตราจารย์เปรี๊อ กิจรัตน์ภร อธิการบดี ประธานในการประชุมกล่าวเปิดการประชุม  
3 และแจ้งว่า นายกสภามหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะสร้างต้นแบบโคก หนอง นา และจัดทำเป็นข้อมูล  
4 เผยแพร่ไปยังมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง และนายกสภามหาวิทยาลัยได้นำเรียนไปยังพลอากาศเอก  
5 ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ซึ่งท่านองคมนตรีให้ความสำคัญกับศาสตร์พระราชาโดยให้มหาวิทยาลัย  
6 ราชภัฏขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมหาวิทยาลัยราชภัฏจัดประเภทอยู่ในกลุ่มที่ ๓ เน้นในเรื่องหลัก คือ  
7 จะทำอะไรให้คุณภาพชีวิตของคนในชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น หากมหาวิทยาลัยราชภัฏดูแลพื้นที่ใด ขอให้  
8 ดูแลในด้านคุณภาพชีวิตของสังคมซึ่งมี ๓ มิติ ประกอบไปด้วยมิติที่ ๑ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มิติที่ ๒  
9 สร้างงานสร้างอาชีพภายใต้เศรษฐกิจพอเพียง มิติที่ ๓ การปรับตัวอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องอาศัย  
10 ความอดทนอยู่ระหว่างการอนุรักษ์และพัฒนาไปพร้อมกัน ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงเกิดเป็นต้นแบบโคก หนอง นา  
11 โดยให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นต้นแบบในการบูรณาการการเรียนรู้และจัดทำเป็นข้อมูลเผยแพร่  
12 งบประมาณที่ลงไปสู่การพัฒนาต้องเป็นการลงพื้นที่และออกแบบโคก หนอง นา และจะต้องดำเนินการให้แล้ว  
13 เสร็จภายใน ๑๔ วัน (๑ พฤศจิกายน - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้รับการ  
14 จัดสรรงบประมาณจำนวน ๓๕ ล้านบาท และต้องดำเนินการให้เป็นรูปธรรมโดยการประสานความร่วมมือ  
15 เครือข่ายตามมาตรา ๘ โดยให้หน่วยงานในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยจำนวน ๔ พื้นที่เป็นศูนย์บริการ  
16 วิชาการและฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่ประชาชนที่อยู่ใน ๔ พื้นที่ โดยเป็นการเรียนระบบทางไกล  
17 (unconventional education) ต้องเรียนรู้ทุกรูปแบบ มหาวิทยาลัยต้องมีรูปแบบการเรียนการสอนแบบ  
18 ผสมผสาน จึงขอขอบคุณกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมดำเนินการปรับโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ระบบ  
19 สาธารณูปโภค น้ำประปา และสิ่งก่อสร้างทั้งหมด จิตอาสาจากกรมโยธาธิการและผังเมือง รวมไปถึงบุคลากร  
20 ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ช่วยประสานงานทั้งภายในและภายนอก จากนั้นมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคุณ  
21 ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการในการ  
22 ประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

23  
24 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

25 **๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง การพ้นจากตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์**  
26 **และข้าราชการและให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีในประเภทเดียวกันในลำดับถัดไปดำรงตำแหน่ง**  
27 **ประธานสภาคณาจารย์**

28 เลขานุการ แจ้งว่า สืบเนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑล จันทร์แจ่มใส ได้พ้นจาก  
29 ตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ในการนี้จึงให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน  
30 ซึ่งเป็นผู้ได้รับการขึ้นบัญชีในประเภทเดียวกันในลำดับถัดไปดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และ  
31 ข้าราชการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วย สภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙  
32 ข้อที่ ๑๖ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเรื่อง ผลการเลือกตั้งประธานและกรรมการสภาคณาจารย์  
33 และข้าราชการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

34 **มติที่ประชุม รับทราบ**

๑.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่ ๑๘๓๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย  
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

เลขานุการ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายให้นางสาวกาญจนาภรณ์  
ชินบติ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบาย  
และแผน สำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเรื่อง มหาวิทยาลัยเปิดทำการและการปฏิบัติงาน  
ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่มีแนวโน้มคลี่คลายไปในทางที่ดี

เลขานุการ แจ้งว่า สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีแนวโน้ม  
คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น รัฐบาลจึงมีแนวทางปฏิบัติเพื่อให้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ เช่น สามารถใช้อาคารสถานที่  
ของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือทำกิจกรรมอื่นใดโดยมีมาตรการ  
กำกับดูแลอย่างเหมาะสม ในการนี้มหาวิทยาลัยจึงมีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มหาวิทยาลัย  
เปิดทำการและการปฏิบัติงานในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่มีแนวโน้มคลี่คลาย  
ในทางที่ดี ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

ประธาน กล่าวว่า ขอให้ทุกคนช่วยติดตาม กำกับและดูแลให้มีความเรียบร้อย ส่วนผู้ที่  
ยังไม่ได้ฉีดวัคซีนหรือฉีดวัคซีนยังไม่ครบ ๒ เข็ม หากมีการติดเชื้อต้องเข้ามาตรการควบคุมและติดตามตามที่  
กระทรวง อว.กำหนด

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี กล่าวว่า กระทรวง อว.จะเพิ่มโควตาวัคซีน  
ให้นักศึกษาเป็นจำนวน ๓,๘๐๐,๐๐๐ โดส โดยเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่โครงการ U2T เป็นหลัก เพราะ  
นักศึกษาต้องเข้าไปอยู่ร่วมกับชุมชน และจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในต้นปีหน้า

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี กล่าวว่า ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พระนครเรื่อง มหาวิทยาลัยเปิดทำการและการปฏิบัติงานในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
๒๐๑๙ ที่มีแนวโน้มคลี่คลายในทางที่ดี ข้อที่ ๖ คำว่า “ป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล” กับ “มาตรการ  
ปลอดภัยสำหรับองค์กร” (Covid Free Setting) จึงขอขยายคำว่า “ป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล”  
มีทั้งหมด ๙ ข้อ ดังนี้

๑. ออกจากบ้านเท่าที่จำเป็นเท่านั้น
๒. เว้นระยะห่างจากคนอื่นอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร
๓. สวมหน้ากากอนามัยและทับด้วยหน้ากากผ้าตลอดเวลา ทั้งที่อยู่ในและนอกบ้านที่มี  
คนมากกว่า ๒ คน
๔. ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง ก่อนรับประทานอาหาร หลังใช้ส้วม  
ไอ จาม หรือสัมผัสวัตถุสิ่งของที่ใช้ร่วมกัน

๕. หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสหน้ากากอนามัย หน้ากากผ้าที่สวมใส่อยู่ รวมทั้งใบหน้า ตา จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น
๖. ผู้ที่เป็นกลุ่มเสี่ยง ผู้ที่มีอายุมากกว่า ๖๐ ปี และผู้มีโรคเรื้อรัง หลีกเลี่ยงการออกนอกบ้าน เว้นแต่จำเป็น (น้อยครั้งและใช้เวลาสั้นที่สุด)
๗. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นผิวที่ถูกสัมผัสบ่อย ๆ ไม่ว่าจะเป็นข้าวของเครื่องใช้หรือ สิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ
๘. แยกของใช้ส่วนตัวทุกชนิด ไม่ควรใช้ของร่วมกับผู้อื่น
๙. เลือกทานอาหารที่ร้อนหรือปรุงสุกใหม่ ควรทานอาหารแยกสำหรับ หากทานร่วมกันให้ใช้ ช้อนกลางส่วนตัว

ทั้ง ๙ ข้อที่กล่าวมาข้างต้น เป็นมาตรการครอบจักรวาลที่จะต้องประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด มหาวิทยาลัยจะต้องตรวจสอบและกำกับหน่วยงานให้มีการปฏิบัติตาม “มาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร” ทุกหน่วยงานจะต้องปฏิบัติตามการคัดกรองเบื้องต้นคือ มีการวัดอุณหภูมิ ก่อนเข้าอาคาร ต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ต้องสวมหน้ากากอนามัยทับด้วยหน้ากากผ้า มีการแสดงตนลงชื่อ เมื่อเข้าใช้บริการ มีการเว้นระยะห่างการทำงานของบุคลากร เว้นระยะห่างของผู้มารับบริการ ไม่ทานอาหาร รวมกลุ่ม ต้องทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งอาคารสถานที่ และในอนาคตอาจจะต้อง มีการแสดงตัวว่าได้รับวัคซีนครบสองเข็มแล้วหรือไม่ เป็นมาตรการที่ทุกหน่วยงานต้องกำกับดูแลและ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๔ กำหนดการตรวจคัดกรองหาเชื้อ Covid 19 ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK)

เลขานุการ แจ้งว่า การตรวจคัดกรองหาเชื้อ Covid 19 ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ได้รับความอนุเคราะห์จากคลินิกในพื้นที่ โดยคลินิกได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก สปสช. มหาวิทยาลัยมีกำหนดการตรวจคัดกรองให้แก่บุคลากรในวันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รับผิดชอบโดย งานพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา ประสานดูแลและนัดหมายคลินิก และได้แจ้งกำหนดการผ่านทางเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) แก่ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสาร ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ และขอเรียนเชิญผู้บริหารเข้าร่วมการตรวจคัดกรองในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เรียนถามว่า การตรวจคัดกรองรวมแม่บ้านและ พนักงานรักษาความปลอดภัยด้วยหรือไม่ และเสนอแนะว่า ควรมีมาตรการให้แม่บ้านทำการตรวจให้บ่อยครั้ง โดยให้บริษัทฯ เป็นผู้ดูแลในเรื่องดังกล่าว

เลขานุการ กล่าวว่า ในส่วนของแม่บ้านและพนักงานรักษาความปลอดภัยจะอยู่ในรอบเช้า ของวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว ผู้ช่วยอธิการบดี กล่าวว่า การตรวจด้วยชุด ATK  
2 โดยการหยั่งมูกหรือน้ำลายด้วยตนเองนั้น ผลที่ได้อาจมีความคลาดเคลื่อนได้ และอุปกรณ์ที่วัดอุณหภูมิ  
3 ให้ผลที่เชื่อถือไม่ได้ จึงไปตรวจที่โรงพยาบาลปรากฏว่าติดเชื้อ

4 ประธาน กล่าวว่า ขอให้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรดูแลตนเองและให้ปฏิบัติตามมาตรการ  
5 อย่างเคร่งครัด แม้ว่าจะเข้ารับการตรวจคัดกรองแล้วผลออกมาว่าท่านไม่ได้รับเชื้อก็ตาม

6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี เรียนถามว่า การตรวจด้วยชุด ATK  
7 จะต้องมีการตรวจซ้ำอีกหรือไม่

8 เลขาธิการ กล่าวว่า คลินิกได้รับงบประมาณจาก สปสช. จะทำการตรวจเดือนละ ๑ ครั้ง  
9 คลินิกจะมาดำเนินการตรวจซ้ำอีกครั้งในต้นเดือนธันวาคม และจะทำการตรวจให้ฟรีทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง  
10 และขอให้บุคลากรที่จะเข้าตรวจในวันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จัดเตรียมสำเนาบัตรประชาชน ๑ ชุด  
11 ปากกา ๑ ด้าม เพื่อกรอกข้อมูลส่วนตัว

12 **มติที่ประชุม** รับทราบ

13 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔**

14  
15 เลขาธิการเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔  
16 เมื่ออังคารที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ หน้า รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตาม  
17 ระเบียบวาระนี้ ขอเชิญคณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุม หากต้องการเพิ่มเติมหรือแก้ไข  
18 รายงานการประชุม สามารถเสนอได้จนถึงสิ้นสุดการประชุมในครั้งนี้ และหากพิจารณาแล้วว่ารายงานการ  
19 ประชุมมีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ โปรดรับรองรายงานการประชุม

20 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีแก้ไข

21  
22 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

23  
24 **๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

25 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร เพ็ชรอาภรณ์ รองอธิการบดี กล่าวรายงานความก้าวหน้า  
26 การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
27 มีบุคลากรสายวิชาการส่งผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน ดังนี้

คณะ	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รวม
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑	๔	๙	๑๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	๗	๑๔	๒๑
วิทยาการจัดการ	-	๒	๑๐	๑๒
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑	๓	๑๒	๑๖
วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	-	๗	๗
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒</b>	<b>๑๖</b>	<b>๕๒</b>	<b>๗๐</b>

1 **ขั้นตอนการดำเนินการ รายละเอียดดังต่อไปนี้**

ขั้นตอนการดำเนินการ	คณะ มนุษย ศาสตร์ฯ (คน)	คณะ วิทยา ศาสตร์ฯ (คน)	คณะ วิทยาการฯ (คน)	คณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม (คน)	วิทยาลัย การ ฝึกหัดครู (คน)	รวม
๑. ประเมินการสอน	๒	๓	๒	๓	๓	๑๓
๒. การทบทวน/การตอบรับและพิจารณาจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	๑๐	๑๖	๖	๑๑	๒	๔๕
๓. รอเข้าที่ประชุมกรณีไม่เอกฉันท์	๑	๒	๑	-	๒	๖
๔. อยู่ระหว่างปรับแก้ของผู้ขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ	๑	-	๒	-	-	๓
๕. การพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิภายหลังผู้ขอปรับแก้	-	-	-	๑	-	๑
๖. นำเสนอขอความเห็นชอบ (ก.พ.ว.)	-	-	-	-	-	-
๗. ขั้นตอนนำเสนอสภาวิชาการ	-	-	๑	๑	-	๒
๘. ขั้นตอนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๒๑</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๖</b>	<b>๗</b>	<b>๗๐</b>

2

3 รายละเอียดดังกล่าวประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

4 คณบดีคณะวิทยาการการจัดการ แจ้งว่า ในส่วนของคณะวิทยาการการจัดการขาดข้อมูลของ  
5 อาจารย์วรรณา จิตินานนท์6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอารมณ์ รองอธิการบดี รับทราบและประสานสำนักงาน  
7 สภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

8

9 **มติที่ประชุม** รับทราบ10 **๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน**

11 - ไม่มี -

12

13 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ**14 **๔.๑ แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔**15 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอารมณ์ รองอธิการบดี/เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
16 แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปดังนี้

17 ๑. เห็นชอบถอดถอนรองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร พ้นจากหน้าที่ตำแหน่ง

18 รองอธิการบดี

๒. เห็นชอบถอดถอนผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ พันจากหน้าที่  
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓. เห็นชอบแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ เป็นรองอธิการบดีและ  
ทำหน้าที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๔. อนุมัติการให้ปริญญา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รอบที่ ๒  
ระดับปริญญาเอก ๑ คน ระดับปริญญาโท ๒๕ คน ระดับปริญญาตรี ๑๘ คน รวมทั้งสิ้น ๔๔ คน

๕. เห็นชอบการขอเพิ่มจำนวนนักศึกษาในแผนการรับนักศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร  
บัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๒ สาขาวิชาพลศึกษา

๖. เห็นชอบแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ สุนทรโทก เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัย  
ชัยบาดาลพัฒนา

๗. อนุมัติ (ร่าง) คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. อนุมัติในหลักการแผนการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ระยะ ๕ ปี

รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๒ ปฏิทินแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา เสนอปฏิทินแผนปฏิบัติงาน  
ประกันคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๓ รายงานการส่งมอบ Account Zoom Meeting Education Plus

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานการส่งมอบ Account  
Zoom Meeting Education Plus แบบรองรับ Account ละ ๕๐๐ คน ไม่จำกัดระยะเวลา จำนวน ๒๔  
หน่วยงาน รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
(อพ.สธ.-มรภ.พระนคร)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานว่า อพ.สธ.-มรภ.พระนคร ได้ส่งรายงานผลการ  
ดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๔๕๐,๐๐๐ บาท  
ในการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๒๗ กิจกรรม ใช้งบประมาณจริง ๓,๑๐๑,๐๒๒ บาท ไปยัง อพ.สธ.

1 สำนักพระราชวัง เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีโครงการ  
 2 ทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ กิจกรรมได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๑๐๕,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินการตาม  
 3 กิจกรรมจะนำเสนอคณะทำงาน อพ.สธ.-มรภ.พระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันพุธที่  
 4 ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

5  
 6 **มติที่ประชุม** รับทราบ

7  
 8 **๔.๕ การจัดโครงการหลักสูตรฝึกอบรมนักพิธีการและศาสนพิธีกร รุ่นที่ ๑**

9 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมิน  
 10 คุณภาพในระดับมหาวิทยาลัยได้มีข้อเสนอแนะให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดการอบรมหลักสูตรระยะสั้น  
 11 ด้านศิลปะหรือวัฒนธรรมต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากดนตรีและนาฏศิลป์ให้แก่ประชาชน โดยหน่วยงานภายนอก  
 12 มีส่วนร่วม เพื่อสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยนั้น ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ร่วมมือกับ  
 13 สมาคมศาสนพิธี กองทัพบก จัดโครงการหลักสูตรฝึกอบรมนักพิธีการและศาสนพิธีกร รุ่นที่ ๑ ระหว่าง  
 14 วันอังคารที่ ๒๓ - วันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารเรียนรวมและ  
 15 ศูนย์วัฒนธรรม (พุทธวิซชาลัย) รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

16  
 17 **มติที่ประชุม** รับทราบ

18  
 19 **๔.๖ การคัดเลือกพ่อดีเด่นแห่งชาติราชภัฏพระนคร ประจำปี ๒๕๖๔**

20 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งการคัดเลือกพ่อดีเด่นแห่งชาติราชภัฏพระนคร  
 21 ประจำปี ๒๕๖๔ จากกำหนดจัดโครงการกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรม  
 22 ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันพ่อแห่งชาติ และมอบเกียรติบัตรพ่อดีเด่นแห่งชาติ  
 23 ราชภัฏพระนคร ในวันศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ หอประชุมภัทรมหาราช มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
 24 ซึ่งจะประชุมคณะกรรมการคัดเลือกพ่อดีเด่นในวันศุกร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตั้งเอกสาร  
 25 ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

26  
 27 **มติที่ประชุม** รับทราบ

28  
 29 **๔.๗ การประกาศกำหนดปรัชญาการอุดมศึกษาไทยและระบบอุดมศึกษาใหม่ด้านการสร้างบัณฑิต  
 30 และพัฒนากำลังคนในราชกิจจานุเบกษา**

31 เลขานุการ แจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
 32 ได้แจ้งประกาศกำหนดปรัชญาการอุดมศึกษาไทยและระบบอุดมศึกษาใหม่ด้านการสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคน  
 33 ไว้ดังนี้



1 “การอุดมศึกษาไทย มุ่งสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคนในทุกช่วงวัย (Lifelong Learning)  
 2 ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็น และรองรับสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง  
 3 ไปอย่างเฉียบพลัน (Disruption) ทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้เป็นอย่างดี รวมถึงเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน  
 4 (Competitiveness) ของประเทศในระดับสากล และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน แต่ขณะเดียวกัน  
 5 ก็มีความรักและภูมิใจในสถาบัน วัฒนธรรม และเพณีที่ดั้งเดิมของชาติ ทั้งนี้ ให้การสร้างบัณฑิตและพัฒนา  
 6 กำลังคนต้องทำร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และชุมชนอย่างใกล้ชิด”  
 7 รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

8  
 9 **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 11 ๔.๘ โครงการอบรมและสอบธรรมศึกษา

12 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว ผู้ช่วยอธิการบดี / ผู้อำนวยการพุทธวิद्याลัย แจ้งว่า  
 13 สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ได้กำหนดจัดสอบธรรมศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔  
 14 โดยมีนักศึกษาที่จะสอบรวมทั้งสิ้น ๒,๓๐๘ คน สำหรับรูปแบบการสอบสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง  
 15 จะแจ้งให้ทราบต่อไป

16  
 17 **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 19 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

##### 20 ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

21 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน กล่าวรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ  
 22 พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอเสนอประเด็นดังต่อไปนี้ ๑. เรื่องการจัดสรรงบประมาณ ๒. ด้านการเบิกจ่าย  
 23 งบประมาณ ๓. ด้านการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
 24 พระนครประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๘๗๓,๑๒๘,๐๐๐ บาท ดังตารางต่อไปนี้

#### 26 ๑. ด้านการจัดสรรงบประมาณ

27 ตารางที่ ๑ ประมาณการรายรับและรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการ รายรับ	ประมาณการรายจ่าย	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๑๐๐.๐๐
๒. เงินรายได้จากการจัดการศึกษา	๓๒๖,๑๘๓,๘๐๐	๒๖๐,๙๔๖,๒๐๐	๘๐.๐๐
๒.๑ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.)	๒๓๑,๓๘๗,๕๐๐	๑๘๕,๑๐๙,๔๐๐	๘๐.๐๐

28

29

1 ตารางที่ ๑ ประมาณการรายรับและรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต่อ)

2

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	๑๙๔,๐๖๘,๐๐๐	๑๕๕,๒๕๔,๔๐๐	๘๐.๐๐
๒) โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุฯ	๑๘,๔๒๒,๕๐๐	๑๔,๗๓๘,๐๐๐	๘๐.๐๐
๓) ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย	๙,๔๐๓,๐๐๐	๗,๕๒๒,๐๐๐	๘๐.๐๐
๔) โรงเรียนประถมนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	๙,๔๙๔,๐๐๐	๗,๕๙๕,๐๐๐	๘๐.๐๐
<b>๒.๒ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.ทบ.)</b>	<b>๙๔,๗๙๖,๓๐๐</b>	<b>๗๕,๘๓๖,๘๐๐</b>	<b>๘๐.๐๐</b>
๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ	๗๖,๙๘๐,๗๐๐	๖๑,๕๘๔,๕๐๐	๘๐.๐๐
๒) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	๑๗,๘๑๕,๖๐๐	๑๔,๒๕๒,๓๐๐	๘๐.๐๐
<b>รวมงบประมาณ (๑+๒)</b>	<b>๘๗๓,๑๒๘,๐๐๐</b>	<b>๘๐๗,๘๙๐,๔๐๐</b>	<b>๙๒.๕๓</b>
<b>๓. รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน (ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฝ่ายธุรกิจ การลงทุนฯ)</b>			
- ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	๔๒,๖๒๔,๖๙๗	๒๔,๒๑๔,๙๒๐	๕๖.๘๑
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>๙๑๕,๗๕๒,๖๙๗</b>	<b>๘๓๒,๑๐๕,๓๒๐</b>	<b>๙๐.๘๗</b>

3

4 ตารางที่ ๒ ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามหมวดรายจ่าย และแหล่ง

5 งบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา)

6

หน่วย : บาท

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.)	เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.ทบ.)	รวมงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
<b>หมวดรายจ่าย</b>					
งบบุคลากร	๘๐,๔๗๓,๒๐๐	๖๒,๔๒๔,๗๒๐	๒,๐๒๗,๒๐๐	๑๔๔,๙๒๕,๑๒๐.๐๐	๑๗.๙๔
งบดำเนินงาน	๑๐,๖๒๙,๕๐๐	๑๑๒,๕๒๐,๓๗๖	๖๓,๔๑๖,๒๐๐	๑๘๖,๕๖๖,๐๗๖.๐๐	๒๓.๐๙
ค่าสาธารณูปโภค	๑๑,๖๐๙,๙๐๐	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๓,๖๐๙,๙๐๐.๐๐	๑.๖๘
งบลงทุน	๙๗,๙๘๗,๖๐๐	๒,๕๖๔,๓๐๔	๑,๓๙๓,๔๐๐	๑๐๑,๙๔๕,๓๐๔.๐๐	๑๒.๖๒
งบอุดหนุน	๓๔๖,๒๔๔,๐๐๐	๗,๖๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๓๖๐,๘๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔.๖๖
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐</b>	<b>๑๘๕,๑๐๙,๔๐๐</b>	<b>๗๕,๘๓๖,๘๐๐</b>	<b>๘๐๗,๘๙๐,๔๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๖๗.๗๐</b>	<b>๒๒.๙๑</b>	<b>๙.๓๙</b>	<b>๑๐๐</b>	

7

8

9

## 1 ตารางที่ ๓ ประมาณการรายรับ และรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

2

หน่วย : บาท

แหล่งงบประมาณ	ประมาณการรายรับจำแนกตามไตรมาส*				ภาพรวม ประมาณการ รายรับ	รายรับจริง <sup>๒</sup> จากกองคลัง/ ศูนย์วัฒนธรรม พระนคร	คิดเป็น ร้อยละ
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑. งบประมาณ แผ่นดิน	๑๑๘,๓๒๑,๑๐๐	๑๖๓,๒๙๓,๘๐๐	๑๗๐,๐๙๙,๖๐๐	๙๕,๒๒๙,๗๐๐	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๑๐๐
๒. เงินรายได้จาก การจัดการศึกษา	๑๑๔,๑๖๔,๓๓๐	๕๘,๗๑๓,๐๘๔	๓๙,๑๔๒,๐๕๖	๑๑๔,๑๖๔,๓๓๐	๓๒๖,๑๘๓,๘๐๐	๒๗๑,๔๙๙,๒๗๓	๘๓.๒๔
๒.๑ เงิน บกศ.	๘๐,๙๘๕,๖๒๕	๔๑,๖๔๙,๗๕๐	๒๗,๗๖๖,๕๐๐	๘๐,๙๘๕,๖๒๕	๒๓๑,๓๘๗,๕๐๐	๑๙๖,๐๓๙,๒๕๐	๘๔.๗๒
๒.๒ เงิน กศ.พบ.	๓๓,๑๗๘,๗๐๕	๑๗,๐๖๓,๓๓๔	๑๑,๓๗๕,๕๕๖	๓๓,๑๗๘,๗๐๕	๙๔,๗๙๖,๓๐๐	๗๕,๔๖๐,๐๒๓	๗๙.๖๐
รวมงบประมาณ (๑+๒)	๒๓๒,๔๘๕,๔๓๐	๒๒๒,๐๐๖,๘๘๔	๒๐๙,๒๔๑,๖๕๖	๒๐๙,๓๙๔,๐๓๐	๘๗๓,๑๒๘,๐๐๐	๘๑๘,๔๔๓,๔๗๓	๙๓.๗๔
๓. รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน							
- ศูนย์วัฒนธรรม พระนคร	๑๐,๖๕๖,๑๗๔	๑๐,๖๕๖,๑๗๔	๑๐,๖๕๖,๑๗๔	๑๐,๖๕๖,๑๗๔	๔๒,๖๒๔,๖๙๗	๑๖๓๐๕,๐๗๖๐๔	๓๘.๒๕
รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น	๒๔๓,๑๔๑,๖๐๔	๒๓๒,๖๖๓,๐๕๘	๒๒๐,๘๙๗,๘๓๐	๒๒๐,๐๕๐,๒๐๔	๙๑๕,๗๕๒,๖๙๗	๘๓๔,๕๔๘,๕๔๙๐๔	๙๑.๑๕

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

๑ ๒. ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย

๒

๓ ตารางที่ ๔ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๔ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา)

๕

หน่วย : บาท

แหล่งงบประมาณ	ประมาณการรายจ่าย	รายจ่ายจริง <sup>๒</sup> จากกองคลัง/ศูนย์ วัฒนธรรมพระนคร		ผลต่างของประมาณรายรับ และรายรับจริง	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน*	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๔๓๒,๕๒๙,๙๘๐.๔๕	๖๓.๘๗	๑๑๔,๔๑๔,๒๑๙.๕๕	๒๐.๙๒
๒. เงินรายได้จากการจัดการศึกษา**	๒๖๐,๙๔๖,๒๐๐	๑๙๔,๐๙๒,๒๘๔.๑๑	๗๔.๓๘	๖๖,๘๕๓,๙๑๕.๐๙	๒๕.๖๒
๒.๑ เงิน บกศ.	๑๘๕,๑๐๙,๔๐๐	๑๔๕,๖๕๑,๖๖๑.๓๔	๗๘.๖๘	๓๙,๔๕๗,๗๓๘.๖๖	๒๑.๓๒
๒.๒ เงิน กศ.พบ.	๗๕,๘๓๖,๘๐๐	๔๘,๔๔๐,๖๒๒.๗๗	๖๓.๘๗	๒๗,๓๙๖,๑๗๗.๐๓	๓๖.๑๓
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๘๐๗,๘๙๐,๔๐๐	๖๒๖,๖๒๒,๒๖๕.๕๖	๗๗.๕๖	๑๘๑,๒๖๘,๑๓๕.๖๔	๒๒.๔๔

๖

๗ ตารางที่ ๕ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานภายใน

๘

หน่วย : บาท

แหล่งงบประมาณ	ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ <sup>๑</sup>	รายจ่ายจริง <sup>๒</sup> สิ้นปีงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ ประมาณการรายจ่าย
รายได้ <sup>๓</sup> จากหน่วยงานภายใน			
- ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	๒๔,๒๑๔,๙๒๐	๑๑,๐๒๙,๑๗๓.๖๙	๔๕.๕๕

๙

๑๐

๑๑ ตารางที่ ๖ ผลการเปรียบเทียบรายรับจริง กับรายจ่ายจริง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๒ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา)

๑๓

หน่วย : บาท

แหล่งงบประมาณ	รายรับจริง	รายจ่ายจริง สิ้นปีงบประมาณ		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน	๕๔๖,๙๔๔,๒๐๐	๔๖๗,๘๓๕,๑๙๔.๓๙	๘๕.๕๔	๗๙,๑๐๙,๐๐๕.๖๑	๑๔.๔๖
๒. เงินรายได้จาก การจัดการศึกษา	๒๗๑,๔๙๙,๒๗๓	๑๙๔,๖๕๑,๖๖๑.๓๔	๗๑.๔๙	๗๗,๘๔๖,๖๑๑.๙๓	๒๘.๕๑
๒.๑ เงิน บกศ.	๑๙๖,๐๓๙,๒๕๐	๑๔๕,๖๕๑,๖๖๑.๓๔	๗๔.๓๐	๕๐,๓๘๗,๕๘๘.๖๖	๒๕.๗๐
๒.๒ เงิน กศ.พบ.	๗๕,๔๖๐,๐๒๓	๔๘,๔๔๐,๖๒๒.๗๗	๖๔.๑๙	๒๗,๐๑๙,๔๐๐.๒๖	๓๕.๘๑
รวมผลเบิกจ่ายทั้งสิ้น	๘๑๘,๔๔๓,๔๗๓	๖๖๒,๔๘๖,๘๕๕.๗๓	๘๐.๘๘	๑๕๖,๙๕๖,๖๑๗.๗๔	๑๙.๑๒

๑๔

1 ตารางที่ ๗ ผลการเปรียบเทียบรายรับจริง กับรายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานภายใน

2 หน่วย : บาท

แหล่งงบประมาณ	รายรับจริง <sup>๑</sup> ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รายจ่ายจริง		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน					
- ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	๑๖,๓๐๕,๐๗๖.๐๔	๑๑,๐๒๙,๑๗๓.๖๙	๖๗.๖๔	๕,๒๗๕.๙๐๒.๓๕	๓๒.๓๖

3

4 ตารางที่ ๘ ผลการตัดยอดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามหมวดรายจ่าย

5 (เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา)

6 หน่วย : บาท

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้จาก การจัดการศึกษา ภาคปกติ (บ.กศ.)	เงินรายได้จากการ จัดการศึกษาภาค พิเศษ (กศ.พบ.)	รวมผลการส่ง เบิกจ่าย งบประมาณ	คิดเป็น ร้อยละ
หมวดรายจ่าย					
งบบุคลากร	๗๘,๒๖๓,๐๐๖.๓๙	๕๓,๕๑๒,๖๒๙.๐๐	๒,๐๒๗,๒๐๐.๐๐	๑๓๓,๘๐๒,๘๓๕.๓๙	๑๙.๗๖
งบดำเนินงาน	๐.๐๐	๙๔,๓๕๙,๓๘๑.๖๓	๓๙,๘๙๙,๒๒๐.๕๑	๑๓๔,๒๕๘,๖๐๒.๑๔	๑๙.๘๓
ค่าสาธารณูปโภค	๙,๘๗๒,๔๙๘.๐๒	-	๙๙๔,๔๓๘.๑๒	๑๐,๘๖๖,๙๓๖.๑๔	๑.๖๐
งบลงทุน	๗๙,๘๓๐,๒๑๔.๗๖	๒,๕๕๖,๑๒๒.๒๑	๑,๓๖๒,๑๔๘.๐๐	๘๓,๗๔๘,๔๘๔.๙๗	๑๒.๓๗
งบอุดหนุน	๒๙๙,๘๖๙,๔๗๕.๒๒	๗,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๔,๔๖๙,๔๗๕.๒๒	๔๖.๔๔
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>๔๖๗,๘๓๕,๑๙๔.๓๙</b>	<b>๑๕๘,๐๒๘,๑๓๒.๘๔</b>	<b>๕๑,๒๘๓,๐๐๖.๖๒</b>	<b>๖๗๗,๑๔๖,๓๓๓.๘๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>๖๙.๐๙</b>	<b>๒๓.๓๔</b>	<b>๗.๕๗</b>	<b>๑๐๐</b>	

7

8 ๓. ด้านการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

9 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากงบประมาณแผ่นดิน และเงิน  
 10 รายได้จากการจัดการศึกษา จำนวน ๘๐๗,๘๙๐,๔๐๐ บาท (ไม่รวมงบประมาณเงินรายได้จากหน่วยงาน  
 11 ภายใน) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย  
 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๔ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุค่า  
 13 เป้าหมายจำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด รายละเอียดตามเอกสาร  
 14 ประกอบการประชุม จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

15

16



๕.๒ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่ามีตัวบ่งชี้ใหม่ จำนวน ๘ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ ๑.๗ ๑.๘ ๒.๔ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ และ ๕.๑ จึงเสนอที่ประชุม พิจารณา ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังตารางต่อไปนี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเภทตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
๑. การผลิตบัณฑิต	๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตร โดยรวม	ผลลัพธ์	ทุกคณะและสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
	๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ปัจจัยนำเข้า	กองบริหารงานบุคคล
	๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ปัจจัยนำเข้า	กองบริหารงานบุคคล
	๑.๔ การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	กองพัฒนานักศึกษา
	๑.๕ กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	กองพัฒนานักศึกษา
	๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	กระบวนการ	คณะและสำนักวิทยบริการฯ
	๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล	กระบวนการ	คณะและสำนักวิทยบริการฯ
	๑.๘ หลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม	ผลลัพธ์	หลักสูตรและคณะ
๒. การวิจัย	๒.๑ ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม	กระบวนการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ปัจจัยนำเข้า	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลลัพธ์	สภามหาวิทยาลัย
	๒.๔ ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน	ผลลัพธ์	คณะและสถาบันวิจัยและพัฒนา
๓. การบริการวิชาการ	๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	กระบวนการ	คณะและสถาบันวิจัยและพัฒนา
	๓.๒ ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	ผลลัพธ์	คณะและสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเภทตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
๔. ด้าน ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย	๔.๑ ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย	กระบวนการ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
	๔.๒ ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ไทย	ผลลัพธ์	คณะและสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม
๕.การบริหาร จัดการ	๕.๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ กับการทำงาน	กระบวนการ	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ คณะ
	๕.๒ การบริหารของสถาบันเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม สถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	กระบวนการ	สำนักงานประกันคุณภาพ การศึกษา สำนักงานอธิการบดี
	๕.๓ ผลการบริหารงานของคณะ	ผลลัพธ์	คณะและสำนักงานประกัน คุณภาพการศึกษา
	๕.๔ ระบบกำกับประกันคุณภาพ หลักสูตรและคณะ	กระบวนการ	สำนักงานประกันคุณภาพ การศึกษา

1 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

2

3 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวว่า ข้อ ๑.๖ สำนักวิทยบริการ  
4 และเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีชุดข้อสอบที่จะวัดสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ แต่หากจะใช้เครื่องหรือระบบ  
5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้การสนับสนุนได้

6 ประธาน กล่าวว่า เนื่องจากสถาบันภาษาถูกยุบรวมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา  
7 และจะต้องอยู่ในโครงสร้างเพราะบริการเกี่ยวกับเรื่องฝึกอบรมทางด้านภาษา และต้องใช้สิ่งอำนวยความสะดวก  
8 คือ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์ซอฟต์แวร์ จึงโอนบุคลากรและ  
9 โครงการด้านภาษาไปอยู่ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้สามารถตั้งงบประมาณได้ จึงควรตั้งเป็นสถาบันวิจัย  
10 และพัฒนาและสถาบันภาษา ดังนั้นจึงให้เพิ่มผู้รับผิดชอบในข้อ ๑.๖ คือ สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบ  
11 ในด้านภาษาและการฝึกอบรม และคณะ/สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีให้สนับสนุนด้าน ครุภัณฑ์และ  
12 ซอฟต์แวร์

13 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กล่าวว่า ในข้อที่ ๑.๖ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัด  
14 กิจกรรมในงบประมาณปี ๒๕๖๕ ไว้ให้เรียบร้อยแล้ว และในข้อที่ ๒.๒ เรื่องงบประมาณสนับสนุนการวิจัยและ  
15 งานสร้างสรรค์ ในป็นี้ยังใช้เกณฑ์เดิมอยู่หรือไม่

16 ประธาน กล่าวว่า กองนโยบายและแผนต้องจัดสรรงบประมาณให้กระจายไปยังหน่วยงาน  
17 ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ การที่จะตั้งงบประมาณวิจัยได้จะต้องดำเนินการประสานกับคณะ  
18 ทุกคณะจะมีการพัฒนาคนเกี่ยวกับเรื่องของการของบวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาเกี่ยวข้องกับสถาบันภาษาซึ่งทำหน้าที่  
19 ในการดำเนินการใช้งบประมาณ เวลาใช้งบประมาณผู้ที่ดำเนินการฝึกอบรมจะต้องพัฒนาอาจารย์ นักศึกษา



1 ทางด้านภาษา สถาบันวิจัยและพัฒนาไม่มีนักศึกษาแต่มีงบประมาณเพื่อให้โครงการปฏิบัติได้ เพราะฉะนั้น  
 2 ผู้ที่ทำงานบริหารจะต้องเข้าใจ ต้องมี Soft skill คือมนุษยสัมพันธ์ ภาษา เหมือนกับวิศวกรสังคมที่ใช้กระบวนการ  
 3 Soft skill เพื่อพัฒนาคนและพัฒนาจิตใจมากขึ้น

4 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ข้อสังเกตว่า ขอให้ทบวงผู้รับผิดชอบข้อ  
 5 ๒.๓ คือสภามหาวิทยาลัย ขอให้ที่ประชุมทบวงผู้รับผิดชอบและควรเป็นผู้ใด

6 ประธาน กล่าวว่า ข้อ ๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ผู้รับผิดชอบ  
 7 ควรเป็นคณะและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเช่น คณะกรรมการพัฒนาผลงานทางวิชาการ (กพว.) สภา  
 8 มหาวิทยาลัยไม่มีหน้าที่บริหารจัดการ มีหน้าที่บริหารเชิงนโยบาย ออกระเบียบข้อบังคับ  
 9

10 **มติที่ประชุม** เห็นชอบและให้ดำเนินการเพิ่มเติมและปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ  
 11 การศึกษาระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

12 ๑. ให้เพิ่มผู้รับผิดชอบในข้อ ๑.๖ คือ สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบในด้านภาษาและ  
 13 การฝึกอบรม และคณะ/สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีให้สนับสนุนด้านครุภัณฑ์และซอฟต์แวร์

14 ๒. ให้ปรับผู้รับผิดชอบในข้อที่ ๒.๓ เป็นคณะและคณะกรรมการพัฒนาผลงานทางวิชาการ  
 15 (กพว.)  
 16

17 **๕.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี**  
 18 **งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

19 รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา รายงานการ  
 20 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 21 ดังนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมีความเสี่ยงทั้งหมด ๔ ด้าน ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ๒. ความ  
 22 เสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน และ ๔. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบหรือกฎหมายที่  
 23 เกี่ยวข้อง มีปัจจัยเสี่ยงจำนวน ๙ รายการ ได้แก่ ๑. จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๒. โรคระบาด/  
 24 โรคติดต่อ ๓. สุขภาพของนักศึกษา ๔. ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย/ทรัพย์สินและความปลอดภัยของบุคลากร  
 25 และนักศึกษา ๕. ที่ดิน ๖. ภัยธรรมชาติและอัคคีภัย ๗. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ไม่เป็นไปตาม  
 26 วัตถุประสงค์ของโครงการ ๘. รายรับของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๙. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ  
 27 การจัดการศึกษาไม่ทันสมัยส่งผลต่อการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน  
 28 เมื่อดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว พบว่า  
 29 ความเสี่ยงลดลงทั้ง ๔ ด้าน ๘ รายการ และความเสี่ยงคงเดิม ๑ รายการ ดังนี้

30 ๑. ความเสี่ยงระดับสูงมาก ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่  
 31 ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่

32 - ปัจจัยเสี่ยง โรคระบาด/โรคติดต่อ

33 ๒. ความเสี่ยงระดับสูง ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับ  
 34 ที่ยอมรับได้ต่อไป จำนวน ๒ รายการ ได้แก่

35 - ปัจจัยเสี่ยง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ  
 36 โครงการ

1 - ปัจจัยเสี่ยง รายรับของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย  
 2 ๓. ความเสี่ยงระดับปานกลาง ระดับที่ยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุม จำนวน ๓ รายการ  
 3 ได้แก่

4 - ปัจจัยเสี่ยง จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย  
 5 - ปัจจัยเสี่ยง ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย/ทรัพย์สินและความปลอดภัยของบุคลากรและ  
 6 นักศึกษา

7 - ปัจจัยเสี่ยง ที่ดิน

8 ๔. ความเสี่ยงระดับต่ำ ระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

9 - ปัจจัยเสี่ยง สุขภาวะของนักศึกษา

10 - ปัจจัยเสี่ยง ภัยธรรมชาติและอัคคีภัย

11 - ปัจจัยเสี่ยง กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาไม่ทันสมัยส่งผลกระทบต่อการพัฒนา  
 12 หลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

13 และปัจจัยเสี่ยง ๓ รายการนี้จะไม่นำกลับมาจัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 14 เนื่องจากอยู่ในระดับที่ยอมรับได้เรียบร้อยแล้ว

15 ทั้งนี้ ปัจจัยเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับ  
 16 ที่ยอมรับได้ ปัจจัยเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป  
 17 และปัจจัยเสี่ยงที่ยอมรับได้แต่ต้องมีการควบคุม มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนบริหารความ  
 18 เสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้  
 19 ต่อไป

20 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผน นโยบาย งบประมาณ และความเสี่ยง เสนอให้  
 21 ปรับปรุงแก้ไขแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคู่มือการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็น  
 22 มาตรฐานที่ได้รับมาจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

23 **มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง  
 24 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

25

## 26 ๕.๔ พิจารณาการยกเว้นค่าเล่าเรียนนักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

27 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา รายงานว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้ยกเว้นค่าเล่าเรียน  
 28 ให้แก่นักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๓๘๖ คน กองพัฒนานักศึกษา  
 29 ดำเนินการแจ้งนักศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วจำนวนร้อยกว่าคน ให้อุ่นใจเสร็จเพื่อขอรับเงินคืนซึ่ง  
 30 มีนักศึกษาที่ดำเนินการแล้วจำนวน ๙๕ คน จึงเรียนมาเพื่อทราบและเสนอที่ประชุมพิจารณาการยกเว้นค่า  
 31 เล่าเรียนนักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

32 ประธาน กล่าวว่า มหาวิทยาลัยมีนโยบายว่า หากนักศึกษาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
 33 ให้ยกเว้นค่าเล่าเรียนให้แก่นักศึกษา ๑ ภาคการศึกษา และมหาวิทยาลัยเคยมีนโยบายเกี่ยวกับเรื่องลดค่าเล่าเรียน  
 34 ให้ ๒๐ เปอร์เซ็นต์ และ กระทรวง อว. ให้เพิ่มอีก ๓๐ เปอร์เซ็นต์ รวมเป็น ๕๐ เปอร์เซ็นต์ โดยให้มหาวิทยาลัย  
 35 สรรวจว่านักศึกษามีบัตรประชาชน มีการลงทะเบียนชัดเจน เพราะเกรงว่าจะมีการเบิกจ่ายซ้ำซ้อนกัน และใน

36

1 ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ให้ยกเว้นค่าเล่าเรียนให้แก่นักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และขอให้คณะสำรวจ  
2 และประสานกับนักศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วให้มายื่นใบเสร็จแก่มหาวิทยาลัยเพื่อขอรับเงินคืนต่อไป

3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร เพ็ชรอาภรณ์ รองอธิการบดี กล่าวว่า เนื่องจากมีนักศึกษา  
4 ชำระค่าลงทะเบียนและดำเนินการขอส่วนลดค่าเล่าเรียน ๒๐ เปอร์เซ็นต์จากมหาวิทยาลัย และ ๓๐ เปอร์เซ็นต์  
5 จากกระทรวง อว. และพบว่านักศึกษาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หลังจากที่ยื่นเรื่องขอส่วนลดไปแล้ว  
6 จากเหตุการณ์ดังกล่าวจึงให้คำแนะนำแก่นักศึกษาว่า ขอให้ดำเนินการยกเลิกส่วนลดค่าเล่าเรียนภายใน  
7 ระยะเวลาที่กำหนดและให้ทำเรื่องไปยังคณะโดยแนบหลักฐานผลตรวจจากโรงพยาบาล จึงขอความอนุเคราะห์  
8 คณะให้ช่วยตรวจสอบหากมีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้น

9 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา กล่าวว่า จะประชาสัมพันธ์ในเรื่องที่มหาวิทยาลัยยกเว้น  
10 ค่าเล่าเรียนให้แก่นักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อเป็นการเชิญชวนให้นักเรียนมาสมัครเพื่อเข้า  
11 ศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้หรือไม่

12 ประธาน กล่าวว่า ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นต้นเรื่องประสานงานข้อมูลกับสำนักส่งเสริม  
13 วิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้ประสานไปยังคณะให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และให้สำนักวิทยบริการและ  
14 เทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ไปยังเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแต่จะต้องมีความรอบคอบในการนำเสนอ  
15 ข้อความในหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

16 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอว่า หน่วยงานต้นเรื่อง  
17 ต้องเป็นผู้ตรวจสอบความที่จะนำขึ้นเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

18 ประธาน กล่าวโดยสรุปว่า ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นต้นเรื่องในการประชาสัมพันธ์  
19 โดยให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานไปยังคณะและทุกหน่วยงานช่วยกันกลั่นกรองตรวจสอบ  
20 หากเห็นชอบตรงกัน ขอให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโพสต์ข้อความเพื่อประชาสัมพันธ์  
21 บนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

22 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ให้ข้อสังเกตว่า ในวาระนี้ขอให้พิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียน  
23 ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นด้วยหรือไม่ หรือพิจารณาแล้วจะดำเนินการอย่างไร หากที่ประชุมเห็นด้วย  
24 ขอให้แจ้งเป็นเอกสารไปยังคณะ เพราะคณะจะต้องเป็นผู้ตอบคำถามนักศึกษา และในเรื่องของการ  
25 ประชาสัมพันธ์นักศึกษาใหม่อาจจะต้องเป็นการประชาสัมพันธ์แบบกว้าง ๆ ว่า หากนักศึกษาเข้าศึกษา  
26 ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มหาวิทยาลัยจะดูแลนักศึกษาอย่างไรบ้าง ไม่ต้องการให้เป็น Commit ว่า ถ้าติด  
27 เชื้อไวรัสโคโรนาแล้วจะยกเว้นค่าเล่าเรียนให้ เพราะในปี ๒๕๖๕ นักศึกษาจะเข้ามาศึกษาในเดือนมิถุนายน  
28 ๒๕๖๕ และทำนองอธิการบดีณัฐ มากุล ได้กล่าวไปในข้างต้นแล้วว่า จะมีการฉีดวัคซีนให้แก่นักศึกษา  
29 เพราะฉะนั้น จำนวนของผู้ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนาอาจจะลดลง ในส่วนของคณะอาจจะขอความร่วมมือไปยัง  
30 ผู้ดูแลระบบให้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก เพื่อเป็นการกระตุ้นให้จำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น

31 ประธาน กล่าวว่า เห็นชอบในหลักการยกเว้นค่าเล่าเรียนให้แก่นักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
32 ๒๐๑๙ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

33  
34 **มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการให้ยกเว้นค่าเล่าเรียนให้แก่นักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
35 ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ โดยมอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษาแจ้งเป็นเอกสารไปยังคณะต่าง ๆ และให้คณะ  
36 สำรวจและประสานกับนักศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วให้มายื่นใบเสร็จแก่มหาวิทยาลัยเพื่อขอรับเงินคืน  
37 ต่อไป

38  
39

## ๕.๕ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอาภรณ์ รองอธิการบดี กล่าวว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกอบไปด้วย ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอาภรณ์ ๒. รองศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรรณสกุล ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ ๔. อาจารย์วราวุธ ยอดจันทร์ และ ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ทำหน้าที่สรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยคณะกรรมการได้มีการประชุมทั้งหมด ๓ ครั้ง และดำเนินการเสร็จสิ้นในส่วนของการพิจารณาในครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้หารือร่วมกันเพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสม คณะกรรมการสรรหาฯ จึงขอเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วย คุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ในข้อที่ ๗/๑ การสรรหาหัวหน้าหน่วยงานของหน่วยงานที่มีใจคณะ ให้อธิการบดีตั้งคณะกรรมการสรรหาจำนวน ๕ คน เพื่อดำเนินการสรรหา และเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่ออธิการบดี นำหารือกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป จึงนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ประธาน กล่าวว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามข้อบังคับและตามลำดับขั้นตอน และคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ส่งรายชื่อมายังอธิการบดีเพื่อพิจารณาเบื้องต้น พิจารณาแล้วว่าต้องมีความเข้าใจตรงกันจากผู้ที่เสนอหรือผู้ที่สมัครเข้ามา ๑ ท่าน กระผมจึงขอปรึกษาหารือกับคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยต่อไป จากการหารือร่วมกันทำให้ได้ข้อมูลว่า คณะกรรมการสรรหาฯ ลงมติเห็นชอบแต่มีข้อเสนอแนะ ๓ เรื่อง เนื่องจากมีผู้ที่เข้ารับการสรรหาเพียงคนเดียว และมีประสบการณ์เป็นรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาจจะต้องมีการพัฒนาให้มีความหลากหลายในการทำงานอีกหลายด้าน ต้องมีทักษะในเรื่องการประสานความร่วมมือกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ และควรมีการพัฒนาในหน้าที่ที่รับผิดชอบต่อไป ซึ่งเป็นข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาฯ เสนอให้กระผมพิจารณา ดังนั้น จึงเห็นชอบแบบมีเงื่อนไขและได้ลงนามรับรองโดยให้มีการพัฒนาตนเองในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ และเห็นชอบให้มีการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบและให้นำเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแก่สภามหาวิทยาลัยต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ นโยบายจากองคมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี แจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ องคมนตรี (พลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ) และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์พิเศษเอก เหล่าธรรมทัศน์) ได้มอบนโยบายหลักให้มหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๘ แห่ง สรุปดังนี้

ส่วนที่ ๑ องคมนตรี (พลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ)

๑.๑ ยึดมั่นในพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ (การศึกษาคือ ความมั่นคงของประเทศ โดยการศึกษาต้องสร้างให้คนมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงและมีคุณธรรม มีงานทำมีอาชีพ และเป็นพลเมืองที่ดี)

๑.๒ ตลอดเวลาที่ผ่านมามหาวิทยาลัยราชภัฏดำเนินงานแบบมานะพยายาม โดยไม่คำนึงถึงความเหนื่อยยาก (ปากกัดตีนถีบ) ในรูปแบบของการให้บริการต่อชุมชนมาตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ จนมีงบประมาณศาสตร์พระราชาชัดเจนมาแล้วเข้าปีที่ ๓ (งบประมาณปี ๒๕๖๕)

๑.๓ ในช่วงสถานการณ์วิกฤติ COVID-๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่งมีผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเยี่ยม โดยสามารถเข้าไปพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ ๗๒ (๒,๙๔๒ ชุมชน ในปี ๒๕๖๒ เพิ่มขึ้นเป็น ๔,๒๔๗ ชุมชน ในปี ๒๕๖๔)

๑.๔ โครงการ U๒T ที่ อว. กำลังดำเนินการอยู่ช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากของชุมชนได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะเรื่องความมั่นคงทางด้านอาหาร

๑.๕ งานใหม่ที่เน้นว่าต้องให้เกิดขึ้นโดยตัวนคือ การพัฒนา Soft skills ด้วยกระบวนการทางวิศวกรรมสังคม ซึ่งจะก่อการบรรลุในหลายเป้าหมายตาม SDGs (Sustainable Development Goals) ทั้ง ๑๗ เป้าประสงค์

๑.๖ การที่ อว. กำหนดให้มีการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ประเมินตัวเองในกลุ่ม (Track) ที่ ๓ และจะต่อยอดไปถึงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อท้องถิ่นผ่านแผนเชิงยุทธศาสตร์

๑.๗ องคมนตรีให้ความเห็นว่า ในช่วง ๓ ปี ที่ผ่านมา เน้นที่ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น เป็นสำคัญ แต่ยังคงต้องติดตามปรับตัวชีวิตที่สามารถวัดได้จริงและนำไปสู่การพัฒนาที่เป็นรูปธรรม

๑.๘ ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงมิถุนายน ๒๕๖๕ ท่านจะเริ่มติดตามผลงานของยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู โดยจะสอบถามติดตามจากคณบดีการฝึกหัดครูเป็นหลัก ต่อจากนั้นในเดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม ๒๕๖๕ จะติดตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

๑.๙ สิ่งที่ต้องการเห็นในห้วงการวางแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์คือ ระดับที่ ๑ Action Plan ภาพรวมของทุกราชภัฏระยะ ๕ ปี ระดับที่ ๒ Action Plan ของราชภัฏระดับภูมิภาค และระดับที่ ๓ ของ Action Plan ของแต่ละราชภัฏ โดยต้องเสร็จภายใน เมษายน ๒๕๖๕ แต่อย่างไรก็ตามประเด็นปัญหาสำคัญมากของการทำ Action Plan ของราชภัฏคือ ขาดการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพราะต้องพลิกโฉมมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ส่วนที่ ๒ รัฐมนตรีกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

(ศาสตราจารย์พิเศษเอนก เหล่าธรรมทัศน์)

๒.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏต้องเป็นมหาวิทยาลัย Unique มีจุดเด่นที่สำคัญ ๒ เรื่อง คือ

๑) เป็นมหาวิทยาลัยที่เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนาท้องถิ่นอย่างชัดเจน

๒) เป็นมหาวิทยาลัยที่ฝึกให้ผู้เรียนมีความรู้และสอนได้

๒.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏต้องมีความจำเพาะแบบ Land Grants ยึดพื้นที่เป็นหลักในการพัฒนา และต้องไปถึงจุดนั้นโดยเร็วที่สุด

๒.๓ แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ต้องเปลี่ยน MindSet ของอาจารย์และบุคลากรใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลง Concepts ของแผนปฏิบัติการพัฒนาราชภัฏ ซึ่งสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) จะเป็นผู้เข้ามาช่วยดำเนินการ

๒.๔ ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสิ่งสำคัญ และสิ่งที่ต้องทำให้เกิดคือการเน้นการสร้างหนทางการทำงานทางวิชาการนอกเหนือจากงานวิจัยและตำรา ดังนี้

- ๑) ด้วยผลงานทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
- ๒) ด้วยผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ (สาขาศิลปะการแสดง/สาขา ดุริยางคศิลป์/สาขาออกแบบ)
- ๓) ด้วยผลงานทางวิชาการด้านการสอน วางตนอยู่ในฐานะครูที่ดี
- ๔) ด้วยผลงานทางวิชาการด้านนวัตกรรม
- ๕) ด้วยผลงานทางวิชาการด้านศาสนา

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๒ โครงการ U2T

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี แจ้งว่า โครงการ U2T ปีที่ ๑ งบประมาณ สนับสนุน ๓๒ ล้านบาท กำลังจะสิ้นสุด หลังจากนั้นในปีที่ ๒ อว. สนับสนุนให้มีการพัฒนาทุกตำบลในทุกจังหวัด ในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พื้นที่ ๔ พื้นที่ตั้งเป้าไว้พื้นที่ละ ๑๐ ตำบล งบประมาณ ๖ ล้านบาท ต่อตำบล อยู่ระหว่างประสานดำเนินการว่าจะได้รับงบประมาณสนับสนุนตำบลละเท่าไร เพื่อให้สามารถ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๓ โครงการพลิกโฉม

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี แจ้งขอความอนุเคราะห์ให้คณะจัดส่ง โครงการพลิกโฉม เพื่อกองนโยบายและแผน จะได้รับรวบรวมเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและจัดส่งในการ ดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณ โดยอธิการบดีจะต้องไปรับรองว่าจะทำตามแผนที่กำหนดเท่านั้น จึงจะได้ งบประมาณตามมาตรา ๔๕ (๓)

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๔ การดำเนินการการใช้ประโยชน์พื้นที่ทุ่งบางกะชา จังหวัดนครนายก

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี แจ้งการดำเนินการการใช้ประโยชน์พื้นที่ ทุ่งบางกะชา จังหวัดนครนายก ว่าจะต้องได้รับข้อคิดเห็นจากหน่วยงาน ๑๓ หน่วยงาน ขณะนี้อยู่ระหว่าง ประสานการทำประชาพิจารณ์จากพื้นที่ อบต. บางลูกเสือ เพียงหน่วยงานเดียว หลังจากนั้นจะดำเนินการ ขออนุมัติการใช้ประโยชน์ที่ดินจากจังหวัดนครนายกต่อไป โดยพื้นที่ ๒๕๐ ไร่ทุ่งบางกะชา จังหวัดนครนายกจะ เป็นโคกหนองนาแห่งที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครในโอกาสต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

เลขานุการ แจ้งนัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสุชาดา สุวรรณ  
นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์  
ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม